



جائزة الملك خالد

KING KHALID AWARD

جائزة الملك خالد لتميز المنظمات غير الربحية

دليل المتقدم

المحتويات

٢	مؤسسة الملك خالد
٢	جائزة تميز المنظمات غير الربحية
٣	إجراءات جائزة تميز المنظمات غير الربحية
٤	تقييم جائزة التميز
٦	هيكل الإستمارة
٧	نوعية الأسئلة
٧	إرشادات عامة
٧	السرية
٨	معلومات التواصل

مؤسسة الملك خالد

مؤسسة الملك خالد هي مؤسسة غير ربحية تأسست عام 2001 في المملكة العربية السعودية بمدينة الرياض، وتتطلع مؤسسة الملك خالد إلى بناء مجتمع سعودي مزدهر؛ فرصه متكافئة وبيئته مستدامة من خلال تمويل المبادرات الإجتماعية وبناء القدرات وكسب التأييد، كما أنها تركز على تكافؤ الفرص الاقتصادية والاستقلال المالي الذي يمكن تحقيقه من خلال برامج تهدف إلى التوظيف، خلق فرص عمل، زيادة الأعمال الاجتماعية، مقترح سياسات، وتحسين القدرة المؤسسية، وممارسات الاستدامة ومهارات التوظيف.

جائزة تميز المنظمات غير الربحية

تعمل جائزة التميز وفق منهجية علمية للتقييم وبناء القدرات وتبني معايير شاملة تغطي من خلالها تقييم جوانب العمل الإداري للمنظمات غير الربحية والعمل معها لرفع مستوى الأداء وتعزيز جودة خدماتها ومنتجاتها لخدمة مجتمعاتها وتحقيق رسالتها. كما تهدف الجائزة إلى تعظيم أثر المنظمات غير الربحية، والعمل على رفع مستوى كفاءتها وجودة مخرجاتها، والمساعدة في تكوين شبكة واسعة ومتنوعة من المنظمات غير الربحية لخلق بيئة محفزة لتبادل الخبرات والتعلم من أفضل الممارسات.

أهداف جائزة تميز المنظمات غير الربحية:

- تكريم وتحفيز وتطوير الأداء الإداري المميز لدى المنظمات غير الربحية
- رفع مستوى كفاءة العمل وتعظيم أثرها الإجتماعي
- تحسين المهارات والقدرات الإدارية
- تشجيع ممارسات الحوكمة الرشيدة

الجهات المستهدفة

المنظمات غير الربحية (المؤسسات والجمعيات الخيرية ولجان التنمية) المسجلة لدى المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي منذ ثلاث سنوات فأكثر، التي تعمل في المجالات الآتية:

الثقافة والترفيه	الصحة	الخدمة الإجتماعية
البيئة	التنمية والإسكان	التأييد والمؤازرة
منظمات الدعوة والإرشاد والتعليم الديني وخدمة ضيوف الرحمن	الروابط المهنية	منظمات دعم العمل الخيري

مزايا المشاركة في الجائزة للمشاركين:

مراجعة شاملة ومتكاملة حول أدائهم الإداري من قبل جهة استشارية
مستقلة
بالإضافة للحصول على بطاقة أداء تمثل خارطة طريق لتحسين وتطوير
العمل

الأولوية في إختيار المنظمات المشاركة لدخول ورش عمل
بناء القدرات لصقل وتطوير خبراتهم

حضور المشاركين حفل توزيع الجوائز تحت رعاية
خادم الحرمين الشريفين

إجراءات جائزة تميز المنظمات غير الربحية

تعتمد الجائزة في إجراءاتها على مراحل متعددة وهي كالتالي:

مرحلة الترشح

استقبال طلبات الترشح إلكترونياً

تدقيق الإستثمارات المسجلة

تقييم الاستثمارات المطابقة لأهلية
والشروط

الزيارات الميدانية التحقيقية لأفضل
المشاركين

تحديد ٣ منظمات فائزة + رواد المعايير

مرحلة تقييم المرشحين

تبدأ عملية تقييم المشاركين في جائزة التميز من خلال مراجعة وتقييم طلب الترشح الذي يشمل استمارة تغطي المعايير السبعة لجائزة التميز؛ الإستراتيجية، الحوكمة، الموارد البشرية، الإدارة المالية والإستثمار، التواصل وتنمية الموارد، تقنية المعلومات، قياس الأداء و الأثر.

معايير التقييم

تعتمد آلية تقييم المنظمات المشاركة في جائزة تميز المنظمات غير الربحية على مراجعة وتقييم الأداء وفق المعايير الآتية:

المعيار	الوصف
الإستراتيجية	الاتجاهات والأساليب والخطط والأدوات التي يتم من خلالها إدارة المنظمة لمواردها بما يتوافق مع رؤيتها ورسالتها ويساهم في تحقيق أهدافها التي تريد الوصول إليها سواء على المدى القصير أو البعيد من خلال تخطيط منطقي مستمر قد يمتد من ٣ سنوات إلى ٥ سنوات
الحوكمة	الأنظمة والممارسات والضوابط التي تنظم العلاقة بين أصحاب المصلحة، وتحقق التزام المنظمة للأنظمة واللوائح التنفيذية، وتشمل الرقابة والتوجيه الاستراتيجي وتحدد صلاحيات اتخاذ القرارات والمسؤوليات وإقرار السياسات التي تدعم الامتثال، العدالة، المسؤولية، الشفافية والمساءلة
الموارد البشرية	القوة العاملة أو رأس المال البشري في المنظمة ومايشمله من إعداد، تطوير، إدارة، وتنظيم للعناصر البشرية داخل المنظمة وتوظيفها ومتابعة أدائها بالشكل المناسب لتحقيق أهداف المنظمة بما يتوافق مع الأنظمة واللوائح وأخلاقيات العمل
الإدارة المالية والإستثمار	الممارسات والسياسات والأدوات المتمثلة في ضبط إدارة الموارد المالية ورصدها ومراقبتها واستثمارها بطريقة مناسبة لتحقيق أهداف المنظمة ورفع العائد على الاستثمار، وكذلك وضع السياسات والخطط التي تضمن من خلالها استدامة أعمالها وأنشطتها
التواصل وتنمية الموارد	التواصل يشمل الأدوات والممارسات والخطط التي تهدف من خلالها المنظمة إلى إدارة تواصلها الداخلي والخارجي مع أصحاب المصلحة وتحديد فيها المسؤوليات والآليات والسياسات في نشر سياساتها ولوائحها المعتمدة، بينما تنمية الموارد تغطي جانب الخطط والآليات المتبعة في المنظمة لتنمية مواردها المالية والسياسات والإجراءات ذات الصلة بالمحافظة على استدامة الموارد للمنظمة
تقنية المعلومات	تطبيق التحول الرقمي داخل المنظمة بما فيها الممارسات والسياسات التي تدعم المنظمة في كيفية التعامل مع المعلومات والبيانات ومعالجتها، وتوفير الحلول للتحقق من أمن وسلامة المعلومات وتأمين البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات بشكل يساهم في تحقيق أهداف المنظمة
قياس الأداء والأثر	الممارسات والخطط التي تنتهجها المنظمة في قياس مخرجات ونتائج برامجها وأنشطتها ومدى تحقيقها للأثر أو التغيير في الفئة المستهدفة أو القضية التي تعمل من أجلها

أوزان المعايير



هيكل الإستمارة

تشتمل الإستمارة على مجموعة من الأسئلة و البيانات اللازمة لتعبئتها ويبلغ عددها 134 سؤال، تتناول معلومات عامة حول المنظمة المعنية، معلومات عن ممارسات المنظمة ذات الصلة بالمعايير المعتمدة للتقييم، مستندات داعمة للبيانات المدخلة، التقييم حيث تضم الإستمارة 1٠ محاور رئيسية:

عدد الأسئلة	المعايير
١٢	معلومات عن المنظمة
١٨	بيانات الشخص المسؤول
١٥	معيار الاستراتيجية
١٣	معيار الإدارة المالية والاستثمار
٢٣	معيار التواصل وتنمية الموارد
١٠	معيار الموارد البشرية
١٧	معيار تقنية المعلومات
٥	قياس الأداء والأثر
١٧	معيار الحوكمة
٤	استبيان ما بعد التقديم على الجائزة

أنواع الأسئلة والتوضيحات

تم إدخال تحسينات على هيكل استمارة الجائزة من أجل الوصول إلى هيكل أكثر دقة ووضوحاً وتنسجم الأسئلة مع أطر الأعمال الرائدة في مجال التميز، وتضم لوحة التحكم 1٠ محاور رئيسية تتركز حول الممارسات الإدارية ونتائجها ووصف السياسات والإجراءات القائمة على أساسها حيث تتسم استمارة الترشح الالكترونية بعدة سمات ومواصفات تفاعلية من أجل تسهيل عملية الترشح واستكمالها:

- مرونة في الاستخدام والتنقل بين الصفحات
- وجود بروتوكول الروابط الالكترونية الآمنة <https>
- تنوع في الأسئلة وتعدد خيارات الإجابة
- النجمة الحمراء تشير إلى أن السؤال إلزامي
- خاصية تنبيه استكمال الإستمارة
- وجود أمثلة توضيحية لبعض الأسئلة
- خاصية الحفظ والعودة مجدد لاستكمال الاستمارة

إرشادات عامة

- يفضل تكوين فريق عمل من المختصين لتعبئة استمارة الترشح بالتنسيق مع بقية الإدارات المعنية بالمعايير
- وضع جدول زمني لتعبئة الاستمارة أثناء فترة الترشح المحددة
- تحضير المستندات الداعمة والتأكد من صيغة المناسبة لرفاقها
- إدراج التوضيحات اللازمة فيما يخص نقص المعلومات في جانب من جوانب الاستمارة
- التواصل مع فريق الجائزة في حال وجود استفسار أو ملاحظات

السرية

سيتم التعامل مع جميع المعلومات والمرفقات التي يقدمها المشاركون لأغراض تقييم جائزة تميز المنظمات غير الربحية ولن يطلع عليها سوى فريق الجائزة وجهة التقييم لأغراض التقييم. تتعهد المؤسسة بعدم مشاركة هذه المعلومات مع أي طرف ثالث. ولضمان سرية المعلومات فقد وفرنا اتفاقية عدم الإفصاح لجميع المشاركين الراغبين في الحصول عليها لزيادة ضمان سرية التعامل مع المعلومات والبيانات. كما تتعهد المؤسسة بسرية التعامل مع نتائج التقييم لكل المشاركين وعدم نشرها والكشف عنها، وتتعهد المؤسسة بسرية التعامل مع نتائج التقييم لكل المشاركين وعدم نشرها والكشف عنها

معلومات التواصل

ممثّل جائزة الملك خالد
kkanpo@kkf.org.sa

هاتف
٢٠٢٠٢٠٢

تحويلة
٥٢٠٢ / ٥٢٠٧